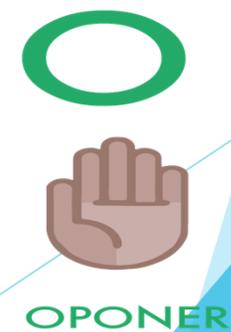
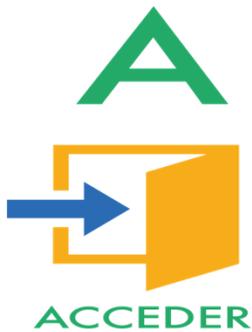


Instituto Nacional de Neurología y Neurocirugía “Manuel Velasco Suárez”

Unidad de Transparencia y de
Protección de Datos Personales

Material de apoyo para la elaboración de solicitudes
Derechos ARCOP



¿Qué son los **Datos Personales**?

Son cualquier información que se refiera a una persona física que pueda ser identificada a través de ésta

Nombre
Apellidos
Fecha de nacimiento

Domicilio
Teléfono
Correo electrónico

CURP
Estado civil
Estudios
Sueldo
Salud

Creencia religiosa o política
Preferencia sexual

Tu información personal te pertenece, tú eres su titular y quien decide sobre ella

Ejerce tus **DERECHOS ARCO** para protegerlos



Acceso

Tienes derecho de acceder a tu información personal en posesión de terceros para conocer si es correcta o para saber con qué fines se utiliza.



Rectificación

Tienes derecho a rectificar tu información personal cuando esté incompleta o inexacta, y puedes solicitar que sea corregida.



Cancelación

Puedes solicitar que se eliminen tus datos personales cuando consideres que no están siendo utilizados o tratados correctamente.



Oposición

Tienes derecho a oponerte al uso de tu información personal o exigir el cese de ésta.

El INAI defiende tu derecho a saber
HazloValer

inai



@INAIMexico



INAImx



inaiMexico

Mi nombre
esta mal
escrito
¿Cómo se
puede
corregir?

Necesito
cambiar mi
representante
legal

¿Cómo cambio
mi dirección?

¿Cómo puedo
solicitar un
estudio de
laboratorio?

¿Puedo tener
acceso a mi
expediente?

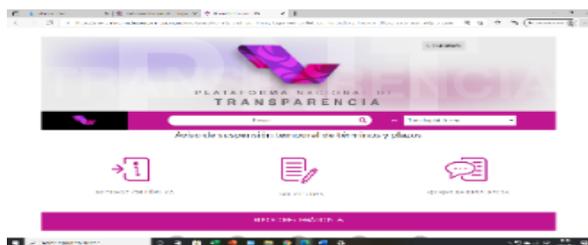


ESTIMADO SOLICITANTE:

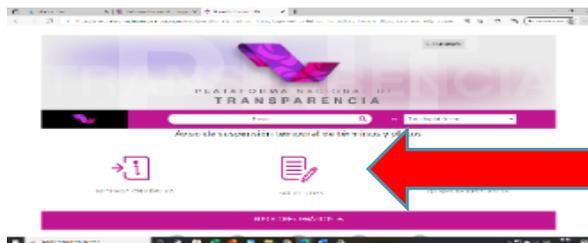
De acuerdo a la Ley General de Protección de Datos en Posesión de Sujetos Obligados, se hace de su conocimiento la siguiente información:

Para REALIZAR UNA SOLICITUD en la Plataforma Nacional de Transparencia es necesario tengas en consideración lo siguiente:

➡ Ingresa a internet a la siguiente liga www.plataformadetransparencia.org.mx



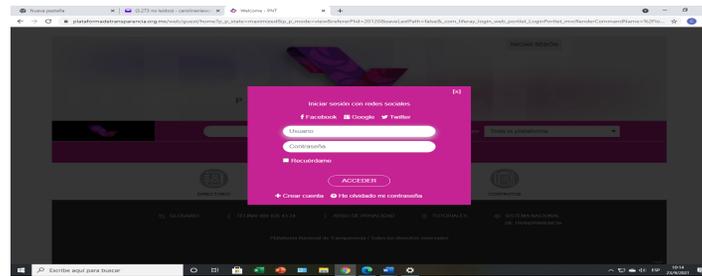
➡ Da click en la opción de SOLICITUDES



➡ La plataforma lo envía a la siguiente pantalla, deberá crear un CORREO Y CONTRASEÑA, esta deberá guardarla para futuras consultas en la plataforma.

En la parte de abajo dar click en el botón “He leído aviso de privacidad y otorgo mi conocimiento para que los datos personales sean tratados conforme a lo mismo”.

Finalmente dará click en el botón de REGISTRAR.



➡ Lo enviará a un recuadro donde para iniciar su sesión le pedirá que ingrese con su usuario que creo (CORREO Y CONTRASEÑA)

- ➔ En la pantalla deberá elegir la opción de Datos Personales
- ➔ En tipo de solicitud deberá elegir la opción que corresponda:
 - Acceso: Para solicitar expediente, resumen clínico o estudios.
 - Rectificación: Para corrección de nombre, domicilio y responsable legal.
- ➔ Registrar los datos personales que solicita la Plataforma
- ➔ En la opción “Denominación de la Institución a la que solicitas información”.

En este apartado Estado o Federación: deberá elegir **FEDERACIÓN**.

En el apartado de **INSTITUCIÓN**: deberá elegir **Instituto Nacional de Neurología**



➔ En el recuadro de solicitud de Datos Personales deberá de elegir: *Detalle de solicitud*

➔ **Importante no olvide registrar:**

- ✓ Nombre del paciente
- ✓ Número de registro
- ✓ Detalle del trámite que desea realizar (acceso o rectificación de datos)

➔ Es importante que para realizar cualquier trámite **DEBERÁ ADJUNTAR EN UN SOLO ARCHIVO** la información.

**Para acceso a expediente,
resumen clínico y/o estudios**

- ✓ Carnet del paciente
- ✓ Credencial de Elector



**Para corrección de
nombre y/o fecha de
nacimiento**

- ✓ Carnet del paciente
- ✓ Credencial de Elector
- ✓ Acta de Nacimiento



Para corrección de Domicilio

- ✓ Carnet del paciente
- ✓ Credencial de Elector
- ✓ Comprobante de domicilio (no mayor a 3 meses)



Para corrección de Representante Legal

- ✓ Carnet del paciente
- ✓ Credencial de Elector del paciente y del representante



CFE - Comisión Federal de Electricidad

Estado de Servicio

Tarifa a pagar por el bimestre: \$117.20

Contadores conectados y en servicio

Fecha límite de pago: 20 MAY 11

DISTRITO FEDERAL, C.F.

| Clase | Tarifa | Módulo |
|------------|--------|--------|
| Residencia | 01 | 8 |

Consumo: 1000 kWh

Costo: 100.000 \$

Impuesto: 100.000 \$

Suma: 200.000 \$

Costo de producción: \$1,077.58

Aportación Gubernamental: \$880.97

El pago de este recibo no te exime de saldos anteriores

Comisión de revisión de cuenta al revés

Numero de servicio: 9 2

Tarifa a pagar en el bimestre: \$351.00

Comisión de revisión de cuenta al revés

IMPORTANTE!

Después de haber realizado su solicitud, **se dará respuesta en 20 días hábiles.**

El proceso para obtener la respuesta será el siguiente:

PARA CORRECCIÓN DE DATOS PERSONALES

(corrección de nombre, fecha de nacimiento, cambio de domicilio o representante legal)

La respuesta se enviará por la Plataforma Nacional de Transparencia, recibirá en un archivo zip la corrección de datos e impresión de Pantalla del Sistema (ambos documentos los emite la Subdirección de Consulta Externa).



PARA RESUMEN CLÍNICO Y ESTUDIOS

Se le notificará por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia, donde deberá de agendar cita al siguiente número telefónico

5556063822 ext. 2503



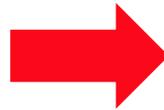
PARA EXPEDIENTE CLÍNICO

Se le notificará por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia

Si su expediente cuenta con más de 20 hojas, este tendrá un costo:

- copia simple \$1 peso x hoja
- copia certificada \$22 pesos x hoja

La Plataforma le indicará el monto y el banco donde deberá de realizar el pago (la cuenta pertenece al INAI).



Una vez realizado el pago deberá de enviar un correo a: uenlace@innn.edu.mx

Deberá de anotar la siguiente información:

- ✓ Nombre
- ✓ Número de registro
- ✓ Numero de solicitud
- ✓ Número telefónico (vigente y donde se le localice)
- ✓ Pago (voucher escaneado)

La Plataforma Nacional de Transparencia le notificará la respuesta a su solicitud, deberá de **agendar cita** al siguiente número telefónico 5556063822 ext. 2503 de lunes a viernes en un horario de 8:00 a 13:00 hrs.



Conserva tu usuario y contraseña ya que sin ellos no podrás tener acceso a la Plataforma Nacional de Transparencia

Conserva tu número de FOLIO ya que con este podrás conocer el estatus de tu solicitud en la Plataforma Nacional de Transparencia

En dado caso de que un dato no sea correcto el sistema arrojará una prevención. Aquí se le notificará información adicional que se requiere para que su solicitud continúe con el trámite requerido.



Ingresar cada 5 días hábiles a la Plataforma Nacional de Transparencia para conocer el estatus de tu solicitud



¿Cómo bajo las respuestas de la plataforma?

Para bajar las respuestas de la Plataforma Nacional de Transparencia sigue los siguientes pasos:

- 1.- Ten a la mano USUARIO Y CONTRASEÑA e ingresa a la Plataforma Nacional de Transparencia www.plataformadetransparencia.org.mx



- 2.- Oprime la opción datos personales

- 3.- Posicionarse en MI HISTORIAL (este botón se encuentra del lado izquierdo de su pantalla).
- 4.-Deberá elegir la opción Estado o Federación: ELIJA LA OPCIÓN DE FEDERACIÓN) esta es la primera opción del listado).
- 5.-En la parte inferior de la pantalla en color rosa hay un botón que indica BUSCAR.
- 6.- Se desplegará su solicitud y dará clic en el FOLIO
- 7.- Se direccionará en la parte inferior del lado izquierdo de su pantalla para dar clic en el botón de SEGUIMIENTO.
- 8.- Se desplegarán las respuestas emitidas por la Plataforma Nacional de Transparencia deberá leerlas e imprimir.





Personal Adscrito a la Unidad de Transparencia

Mtra. Gloria Olivia Sánchez Pineda
Titular de la Unidad de Transparencia y de Protección de Datos
Personales

Lic. Laura Vanessa García Gómez

Lic. Nayelli Elizabeth Barajas Romero



5556063822 ext. 2503 y 2108

Unidad de Transparencia
Av. Insurgentes Sur N° 3877
Col. La Fama
Alcaldía Tlalpan
CDMX 14269

Unidad de Transparencia y de Protección de Datos Personales

Esta información la puedes consultar en la
siguiente página:

www.gob.mx/salud/innn
Transparencia proactiva

Material de apoyo para la elaboración de Solicitudes Derechos ARCOP